**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Министерство образования Приморского края**

**Администрация Михайловского муниципального района**

**МБОУ СОШ с. Первомайское Михайловского муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНОна заседании педагогического совета МБОУ СОШ с.ПервомайскоеПротокол №1 от «29» 08 2024 г. | СОГЛАСОВАНОзаместитель директора по УВР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кондрашева И.А. | УТВЕРЖДЕНОДиректор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Павлюк Е.Б.Приказ №93 от «30» 08 2024 г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**курса «Практикум по русскому языку»**

для обучающихся 10 класса

**с.Первомайское** **2024**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

 Рабочая программа учебного курса «Практикум по русскому языку» на уровне среднего общего образования составлена в качестве дополнения к рабочей программе предмета «Русский язык» на основе требований к результатам освоения ФОП СОО, представленных в ФГОС СОО, а также федеральной рабочей программы воспитания, с учётом Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации (утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р). Данная программа формируется участниками образовательного процесса и подлежит к применению, исходя из 1 часа в неделю.

 В содержании программы выделяются две сквозные линии:

«Орфография и пунктуация», «Функциональная стилистика. Культура речи».

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО КУРСА

 Совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств; совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;

развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и др.); совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности.

На изучение курса «Практикум по русскому языку» в 10 классе отводится 34 часа (1 час в неделю),

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА 10 КЛАСС

**Общие сведения о языке**

 **Язык и культура.**

Роль литературного языка в обществе. Язык художественной литературы.

Язык и речь. Культура речи Система языка. Культура речи

 Система языка, её устройство, функционирование. Культура речи как раздел лингвистики.

 **Языковая норма, её основные признаки и функции.**

Виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические), лексические, словообразовательные, грамматические (морфологические и синтаксические). Орфографические и пунктуационные правила (обзор, общее представление). Стилистические нормы современного русского литературного языка (общее представление).

 **Качества хорошей речи.**

Основные виды словарей (обзор). Толковый словарь. Словарь омонимов. Словарь иностранных слов. Словарь синонимов. Словарь антонимов. Словарь паронимов. Этимологический словарь. Диалектный словарь. Фразеологический словарь. Словообразовательный словарь. Орфографический словарь. Орфоэпический словарь. Словарь грамматических трудностей. Комплексный словарь.

 **Орфография. Основные правила орфографии**

Орфография как раздел лингвистики (повторение, обобщение). Принципы и разделы русской орфографии. Правописание морфем; слитные, дефисные и раздельные написания; употребление прописных и строчных букв; правила переноса слов; правила графического сокращения слов.

Орфографические правила. Правописание гласных и согласных в корне. Употребление разделительных ъ и ь.

Правописание приставок. Буквы ы – и после приставок. Правописание суффиксов.

Правописание н и нн в словах различных частей речи. Правописание не и ни.

Правописание окончаний имён существительных, имён прилагательных и глаголов.

Слитное, дефисное и раздельное написание слов.

 **Текст. Информационно-смысловая переработка текста**

Текст, его основные признаки (повторение, обобщение).

Логико-смысловые отношения между предложениями в тексте (общее представление).

 Информативность текста. Виды информации в тексте. Информационно- смысловая переработка прочитанного текста, включая гипертекст, графику, инфографику и другие, и прослушанного текста.

План. Тезисы. Сочинение.

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

Все личностные и метапредметные результаты освоения обучающимися данной программы на уровне среднего общего образования достигаются в тесной связи с планируемыми результатами освоения ФОП СОО «Русский язык».

**ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

**10 КЛАСС**

К концу обучения в 10 классе обучающийся получит следующие предметные результаты по отдельным темам программы по русскому языку:

**Язык и речь. Культура речи Система языка. Культура речи**

Иметь представление о русском языке как системе, знать основные единицы и уровни языковой системы, анализировать языковые единицы разных уровней языковой системы.

Иметь представление о культуре речи как разделе лингвистики.

Комментировать нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи, приводить соответствующие примеры.

Анализировать речевые высказывания с точки зрения коммуникативной целесообразности, уместности, точности, ясности, выразительности, соответствия нормам современного русского литературного языка.

Иметь представление о языковой норме, её видах.

Характеризовать и оценивать высказывания с точки зрения уместности использования стилистически окрашенной и эмоционально-экспрессивной лексики.

Использовать толковый словарь, словари синонимов, антонимов, паронимов; словарь иностранных слов, фразеологический словарь, этимологический словарь.

**Орфография. Основные правила орфографии**

Иметь представление о принципах и разделах русской орфографии. Выполнять орфографический анализ слова.

Анализировать и характеризовать текст (в том числе собственный) с точки зрения соблюдения орфографических правил современного русского литературного языка (в рамках изученного).

Соблюдать правила орфографии. Использовать орфографические словари.

**Текст. Информационно-смысловая переработка текста**

Применять знания о тексте, его основных признаках, структуре и видах представленной в нём информации в речевой практике.

Понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух.

Выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте.

Создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей (объём сочинения — не менее 150 слов).

Создавать вторичные тексты (план, тезисы, сочинения на заданные или свободные темы).

Корректировать текст: устранять логические, фактические, этические, грамматические и речевые ошибки.

# ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ 10 КЛАСС

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование разделов и тем программы** | **Количество часов** | **Электронные (цифровые) образовательные ресурсы** |
| **Всего** | **Контроль ные работы** | **Практич еские работы** |
| **Раздел 1. Общие сведения о языке** |
| 1.1 | Язык и культура | 2 |  |  | [https://www.yaklass.ru](https://www.yaklass.ru/) |
| Итого по разделу | 2 |  |
| **Раздел 2. Язык и речь. Культура речи. Система языка. Культура речи** |
| 2.1 | Языковая норма, её основные признаки и функции. Виды языковых норм | 2 |  |  | [https://skysmart.ru](https://skysmart.ru/) |
| 2.2 | Речь хорошая и речь правильная | 2 |  |  |  |
| Итого по разделу | 4 |  |
| **Раздел 3. Язык и речь. Культура речи. Орфография. Основные правила орфографии** |
| 3.1 | Орфография как раздел лингвистики (повторение, обобщение) | 2 |  |  | [resh.edu.ru](https://resh.edu.ru/) |
| 3.2 | Правописание гласных и согласных в корне | 3 |  |  | [resh.edu.ru](https://resh.edu.ru/)  |
| 3.3 | Употребление разделительных ъ и ь. Правописание приставок. Буквы ы — и после приставок | 3 |  |  | [resh.edu.ru](https://resh.edu.ru/) |
| 3.4 | Правописание суффиксов | 3 |  |  |  |
| 3.5 | Правописание н и нн в словах различных частей речи | 4 |  |  | [resh.edu.ru](https://resh.edu.ru/) |
| 3.6 | Правописание не и ни | 2 |  |  |  |
| 3.7 | Правописание окончаний имён существительных, имён прилагательных и глаголов | 3 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.8 | Слитное, дефисное и раздельное написание слов | 3 |  |  |  |
| Итого по разделу | 23 |  |
| **Раздел 4. Текст. Информационно-смысловая переработка текста** |
| 4.1 | Текст, его основные признаки (повторение, обобщение) | 1 |  |  | [https://doc.fipi.ru/navigat](https://doc.fipi.ru/navigator-podgotovki/navigator-ege/2023/ru-tren.pdf)  [or-podgotovki/navigator-](https://doc.fipi.ru/navigator-podgotovki/navigator-ege/2023/ru-tren.pdf)  [ege/2023/ru-tren.pdf](https://doc.fipi.ru/navigator-podgotovki/navigator-ege/2023/ru-tren.pdf) |
| 4.2 | Логико-смысловые отношения между предложениями в тексте (общее представление) | 1 |  |  | [https://doc.fipi.ru/navigat](https://doc.fipi.ru/navigator-podgotovki/navigator-ege/2023/ru-tren.pdf) [or-podgotovki/navigator-](https://doc.fipi.ru/navigator-podgotovki/navigator-ege/2023/ru-tren.pdf)  [ege/2023/ru-tren.pdf](https://doc.fipi.ru/navigator-podgotovki/navigator-ege/2023/ru-tren.pdf) |
| 4.3 | Информативность текста. Виды информации в тексте | 1 |  |  | [https://doc.fipi.ru/navigat](https://doc.fipi.ru/navigator-podgotovki/navigator-ege/2023/ru-tren.pdf)  [or-podgotovki/navigator-](https://doc.fipi.ru/navigator-podgotovki/navigator-ege/2023/ru-tren.pdf)  [ege/2023/ru-tren.pdf](https://doc.fipi.ru/navigator-podgotovki/navigator-ege/2023/ru-tren.pdf) |
| 4.4 | Информационно-смысловая переработка текста. План. Тезисы. Сочинение | 2 |  |  | [https://doc.fipi.ru/navigat](https://doc.fipi.ru/navigator-podgotovki/navigator-ege/2023/ru-tren.pdf) [or-podgotovki/navigator-](https://doc.fipi.ru/navigator-podgotovki/navigator-ege/2023/ru-tren.pdf)  [ege/2023/ru-tren.pdf](https://doc.fipi.ru/navigator-podgotovki/navigator-ege/2023/ru-tren.pdf) |
| Итого по разделу | 5 |  |
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ | 34 |  |  |  |

**ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ 10 КЛАСС**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема урока** | **Всего** | **Дата изучения** | **Электронные цифровые образовательные ресурсы** |
| 1 | Культура и язык. Языковая культура | 1 |  |  |
| 2 | Культура речи. Культура человека | 1 |  | Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/fbaacd |
| 3 | Языковая норма, её основные признаки и функции. Виды языковых норм | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fbaacef6> |
| 4 | Речь правильная. Речь хорошая | 1 |  |  |
| 5 | Речевая избыточность. Речевые недочёты | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fbaae0ee> |
| 6 | Основные лексические нормы современного русского литературного языка | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fbaad57c> |
| 7 | Орфография как раздел лингвистики | 1 |  |  |
| 8 | Безударная непроверяемая гласная в корне | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fbaae35a> |
| 9 | Безударная чередующаяся гласная в корне | 1 |  |  |
| 10 | Морфемная омонимия | 1 |  |  |
| 11 | Правила правописания слов с разделительных ъ и ь. | 1 |  |  |
| 12 | Правописание приставок. | 1 |  |  |
| 13 | Буквы ы — и после приставок | 1 |  |  |
| 14 | Употребление разделительных ъ и ь. Правописание приставок. Буквы ы — и после приставок | 1 |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 15 | Правописание суффиксов. Оценочные суффиксы | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fbaae53a> |
| 16 | Формообразующие суффиксы | 1 |  |  |
| 17 | Гласная перед суффиксом причастий | 1 |  |  |
| 18 | Правописание н и нн в словах различных частей речи |  |  |  |
| 19 | Правописание н и нн в именах существительных, в именах прилагательных | 1 |  |  |
| 20 | Правописание н и нн в глаголах, причастиях, наречиях | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fbaae65c> |
| 21 | Трудные случаи правописания н и нн в отглагольных прилагательных | 1 |  |  |
| 22 | Правописание слов с не и ни (в отрицательных и неопределенных местоимениях, наречиях) | 1 |  |  |
| 23 | НЕ и НИ при двойном отрицании, в восклицательных предложениях с придаточными уступительными | 1 |  |  |
| 24 | Правописание окончаний имён существительных, имён прилагательных и глаголов | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fbaae88c> |
| 25 | Дефис и пробел как орфографические знаки | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fbaae76a> |
| 26 | Слитное, дефисное и раздельное написание глаголов | 1 |  |  |
| 27 | Слитное, дефисное и раздельное написание наречий | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fbaaeaee> |
| 28 | Виды текстов | 1 |  |  |
| 29 | Логико-смысловые отношения между предложениями в тексте. Средства связи предложений в тексте | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fbaaca5a> |
| 30 | Информативность текста. | 1 |  |  |
| 31 | Виды информации в тексте | 1 |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 32 | Информационно-смысловая переработка текста. План. | 1 |  |  |
| 33 | Тезисы. Сочинение | 1 |  |  |
| 34 | Ключевые слова текста | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fbaacb72> |
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ | 34 |  |

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧЕНИКА**

Русский язык (в 2 частях), 10-11 класс/ Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А., Общество с ограниченной ответственностью «Русское слово» - учебник

# МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ

1. Гольцова Н. Г., Мищерина И. В. Методическое пособие к учебнику Н.Г. Гольцовой, И.В. Шамшина, М.А. Мищериной «Русский язык». 10-11 класс. Базовый уровень. "Русское слово". М. 2021
2. Самое полное издание типовых вариантов реальных заданий ЕГЭ:2023: Русский язык/ авт.-сост. И.П.Цыбулько, А.Ю. Бисеров, И.П. Васильевых и др. – М.: «Экзамен», 2023.

# ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

* 1. Библиотека ЦОК <https://m.edsoo.ru/fa25ffb0>
	2. Российская электронная школа <https://resh.edu.ru>
	3. ООО "Инфоурок" <https://infourok.ru>